

2024년 제6회 K-디지털 트레이닝 해커톤 개최 안내

고용노동부 K-디지털 트레이닝 훈련생을 대상으로 개최하는 『2024년 제6회 K-디지털 트레이닝 해커톤』 대회를 다음과 같이 안내합니다.

2024년 8월 19일

한국기술교육대학교 직업능력심사평가원장

1 개요

1 목적

- K-디지털 트레이닝 훈련생 대상으로 첨단·디지털 신기술을 활용한 신규 앱 등을 개발할 수 있는 해커톤 대회 개최
- K-디지털 트레이닝을 통해 쌓은 역량을 발휘할 수 있는 프로젝트 실습의 장(場) 제공 및 훈련생의 창의적 융합 사고 능력 제고

❖ 해커톤이란?

- 해킹(Hacking)과 마라톤(Marathon)의 합성어로 한정된 기간 내 참여자가 팀을 구성하여 지속적인 아이디어 도출 및 협업을 통해 앱·웹 서비스 또는 비즈니스 모델을 완성하는 행사

2 주제

- 지속 가능한 사회를 위한 디지털 혁신
 - ① 지정과제: 저출산·고령사회에 필요한 첨단·디지털 서비스 개발
 - ② 자유과제: 첨단·디지털 기술을 활용한 서비스 개발

3 참가 대상

□ 신청자격

○ K-디지털 트레이닝 훈련생 또는 수료생으로 구성된 팀(팀당 3명~6명)

- 본 대회를 위해 팀을 구성하여, 대회 기간 동안 도출한 아이디어로만 참여 가능

※ 2021년~2023년 K-디지털 트레이닝 해커톤 대회 수상자는 참가 불가

※ 상용 중인 서비스 또는 타 대회 수상작과의 저작권 관련 분쟁 소지가 확인된 경우 불이익 있을 수 있음

□ 선발인원: 예선 진출 50팀 → 본선 진출 31팀

4 시상 내역

□ 시상 규모(안): 총 31팀, 6,200만원

구분	지정과제		자유과제	
대상	국무총리상(1팀)	1,000만원	-	
최우수상	고용노동부 장관상(2팀)	각 500만원	고용노동부 장관상(2팀)	각 500만원
우수상	고용노동부 장관상(4팀)	각 300만원	고용노동부 장관상(4팀)	각 300만원
장려상	고용노동부 장관상(4팀)	각 100만원	고용노동부 장관상(4팀)	각 100만원
심평위원장상	직업능력심사평가위원장상(5팀)	-	직업능력심사평가위원장상(5팀)	-

5 주최 및 주관

□ 고용노동부/한국기술교육대학교 직업능력심사평가원

6 추진 일정

구분	일정	세부 내용
신청 접수	8.19.(월)~ 9.6.(금) 12:00	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 해커톤 누리집을 통해 온라인 접수 (www.k-digitalhackathon.kr) ▶ 팀원 명단 및 아이디어 기획서 등 제출
참가팀 발표	9.27(금)	▶ 참가팀 명단 발표
온라인 오리엔테이션	10.2.(수)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 참가자 전원 오리엔테이션 참가 ▶ 온라인(Zoom) 진행
온라인 해커톤 및 팀별 멘토링	10.4.(금)~ 10.25.(금)	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 온라인(Zoom) 해커톤 진행 ▶ 멘토링 희망팀 대상 온라인(Zoom) 멘토링 진행 ※ 원하는 멘토와 매칭을 통해 팀당 최대 3회(1시간씩) 참여 가능
예선심사(서면) 과제 제출	10.28.(월)	▶ 멘토링을 통해 발전시킨 아이디어 기획서 제출
예선심사(서면) 결과 발표	11.8.(금)	▶ 본선 참가팀 명단 발표
본선 및 시상식	11.19.(화)~ 11.20.(수)	<p>[1일차]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전문가 현장 멘토링 진행 - 참가팀별 결과물 마무리 <p>[2일차]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 과제별 최종 결과물 PT 발표 - 최종 순위 결정 및 시상

※ 상세 일정 및 내용은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음

2

접수기간 및 방법

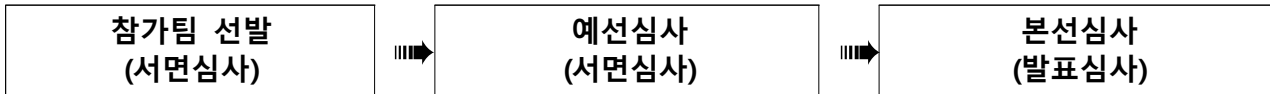
- 접수기간: 2024. 8. 19. (월) ~ 2024. 9. 6. (금) 12:00
- 접수방법: 해커톤 누리집(www.k-digitalhackathon.kr)을 통해 참가 신청
 - ※ 우편 또는 방문 접수 불가
 - 참가 신청 시 신청팀 정보 입력 및 참가 신청서 등 파일 첨부
 - 첨부파일 누락 시 미신청으로 간주
 - 신청서는 서명 후 스캔 파일로 제출
- 제출서류

제출서류 목록	비고
① 참가 신청서 1부	
② 아이디어 개발 기획서 1부 ※ 정해진 분량 초과 시 불이익 받을 수 있음	5페이지 이내
③ 참가 서약서 1부	
④ 개인정보 수집·이용·제공 및 제 3자 제공 동의서 1부	팀원 전원 제출
⑤ 참가자격 관련 증빙서류 ※ 훈련이력 확인원, HRD-Net 훈련 수강화면 캡처 등 K-디지털 트레이닝 훈련 참여를 확인할 수 있는 증빙자료	팀원 전원 제출

제출 유의사항

- ▶ (파일명) '1. 참가신청서_신청 팀명.pdf' 등으로 작성 요망
- ▶ 최종 제출 시 ①~⑤ 파일 압축하여 '신청팀명.zip'으로 제출

1 심사 절차



2 심사 방법 및 기준

※ [붙임] 참고

□ 참가팀 선발

- 50개 팀을 초과하여 신청 접수된 경우, 해커톤 접수 시 제출한 아이디어 개발 기획서 등을 종합적으로 심사

□ 예선심사(서면)

- 온라인 해커톤 기간 동안 멘토링 진행, 이를 토대로 팀별 향상된 아이디어 개발 기획서를 심사하여 본선 진출팀 확정

□ 본선심사(현장)

- 온라인 해커톤 진행 과정에서 발전한 아이디어를 바탕으로 현장 멘토링 진행
- 최종 기획서 발표, 심사를 통해 본선 진출 팀의 최종 순위 결정

※ 아이디어 개발 기획서 최대 5페이지 이내, PPT 분량 제한 없으나, 안내된 발표 시간을 준수할 수 있는 분량으로 제출

1 접수 및 선정 관련 유의사항

- 접수 현황, 심사 내용 및 심사 점수 등은 공개하지 않음
- 참가신청서 접수 시 PDF파일로 등록
- 선정 결과는 개별 통보(E-mail 및 문자 발송) 및 공지사항 안내
- 심사점수는 심사위원의 최저 및 최고점수 제외 후 산술평균하여 산출
 - 산술평균한 결과 소수점 이하의 숫자가 있는 경우에 소수점 셋째 자리에서 반올림
 - 동점팀 발생 시, 심사위원 최저 및 최고점수를 제외하기 전 총점의 고득점 순으로 선정
- 아이디어 개발 기획서 및 PPT 내용은 멘토링 및 해커톤 진행기간 동안 변경 가능
- 제출 자료의 정해진 분량 초과 시 불이익 받을 수 있음
- 제출 서류 및 기재사항 누락, 제출 방법 중 하나라도 미이행 시 실격 처리 될 수 있음
- 연락두절 등으로 인한 심사 불참 책임은 참가자(팀)에 있음
- 참가자(팀)은 본 해커톤 기간동안 전체 팀원 필수 참석을 원칙으로 하며, 사전 고지하지 않은 불참석 시에는 중도탈락 될 수 있음
- 해커톤에 출품된 응모작의 저작권은 참가자에게 있으나 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

- 응모작에 대한 저작권 관련 분쟁이 발생한 경우 그 책임은 모두 참가자에게 있음
- 아래의 경우 심사에서 제외되거나, 수상한 이후라도 그 수상이 취소될 수 있으며, 수령한 상장 및 상금을 반환해야 함
 - 타 경진대회, 공모전 등에서 이미 채택된 아이디어인 경우
 - 이미 공개된 사업 및 기술, 타인의 저작권을 침해하거나 또는 기타 부정한 방법으로 당선된 경우
- 수상자(팀)는 직업능력심사평가원의 홍보, 보안서약 등의 요청에 적극 동의해야 함. 수상작에 한하여 주최 및 주관기관은 홍보 및 사업화 등의 목적으로 자료를 발표, 게시, 전시 할 수 있음
- PC 등 기타장비는 지원하지 않음
- 위 일정 및 내용은 주최·주관의 사정에 의해 일부 변경될 수 있음
- 제세공과금은 당첨자 본인 부담으로 추후 개별 안내 예정

2 문의처

- K-디지털 트레이닝 해커톤 운영사무국

[전화] 070-4618-2585

(평일 10:00-17:00 운영, 점심시간 12:00-13:00 제외)

[E-mail] office1170@naver.com

[카카오톡 플러스 채널] @K-디지털 트레이닝 해커톤

http://pf.kakao.com/_ebJgG